



Krajowa Administracja
Skarbowa

IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KIELCACH

Kielce, 1 września 2026 r.



UNP: 2601-26-040142

Znak
sprawy: 2601-ILN.261.46.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Izba Administracji Skarbowej w Kielcach zaprasza do składania ofert w postępowaniu dotyczącym udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.)

na: „**Remont muru oporowego i części ogrodzenia w Urzędzie Skarbowym w Pińczowie przy ul. Grodziskowej 1**”

Zatwierdził

Z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej
w Kielcach

Artur Jarosiński

Zastępca Dyrektora
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/



Krajowa Administracja
Skarbowa

Infolinia KAS tel.+48 22 330 03 30 | ias.kielce@mf.gov.pl | ADE AE:PL-66186-60381-VDEAD-13 |
www.swietokrzyskie.kas.gov.pl
IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KIELCACH, ul. Sandomierska 105, 25-324 Kielce

Spis treści

I. Dane Zamawiającego.....	3
II. Informacja o prowadzonym postępowaniu i stosowaniu przepisów	3
III. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
IV. Termin wykonania zamówienia.....	7
V. Warunki udziału w postępowaniu.....	7
VI. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.....	9
VII. Termin i miejsce składania ofert	10
VIII. Opis sposobu obliczania ceny.....	10
IX. Kryteria wyboru oferty	11
X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty	11
XI. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione przed zawarciem umowy	12
XII. Termin związania ofertą	12
XIII. Przedstawiciele Zamawiającego upoważnieni do kontaktu z Wykonawcami	13
XIV. Informacja o ochronie danych osobowych	13
XV. Postanowienia końcowe	15
Załączniki do zapytania ofertowego	15

I. Dane Zamawiającego

Izba Administracji Skarbowej w Kielcach

ul. Sandomierska 105

25-324 Kielce

tel. 41 36 42 613

fax 41 36 42 615

e-mail: ias.kielce@mf.gov.pl

adres strony internetowej: www.gov.pl/web/ias-kielce

godziny pracy: codziennie od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do godz.15:30.

II. Informacja o prowadzonym postępowaniu i stosowaniu przepisów

1. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 170 000,00 zł. Stosownie do art. 2 ust.1 pkt ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793) – zwanej w dalszej treści ustawą Pzp. Do udzielenia niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest remont muru oporowego i części ogrodzenia w Urzędzie Skarbowym w Pińczowie przy ul. Grodziskowej 1.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) skucie istniejącej warstwy wierzchniej muru i części słupów ogrodzenia o łącznej powierzchni ok. 130 m²,
 - 2) gruntowanie odkrytych powierzchni betonowych,
 - 3) wyrównanie powierzchni muru przy użyciu mineralnego tynku o właściwościach paroprzepuszczalnych,
 - 4) pomalowanie farbą silikonową, charakteryzującą się wysoką paroprzepuszczalnością i niską nasiąkliwością, w kolorze zbliżonym do istniejącego na budynku urzędu.
Kolorystyka farby musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.
3. Parametry techniczne istniejącego muru:
Mur oporowy i słupy ogrodzenia wykonane są jako monolit żelbetowy. Elewację stanowi wapień pińczowski z licznymi ubytkami. Zdjęcia poglądowe stanu istniejącego muru stanowią **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia i weryfikacji opisu oraz dokonania ewentualnie własnych pomiarów, aby uwzględnić w ofercie wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Jakakolwiek niezgodność opisu ze stanem rzeczywistym lub brak w opisie jakichkolwiek robót, nie zwalnia Wykonawcy od należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Roboty nie ujęte w opisie, a wynikające z technologii, zastosowania materiałów, montażu winny być uwzględnione w cenie ryczałtowej Wykonawcy, a brak ich uwzględnienia nie może stanowić podstawy do roszczeń finansowych Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania w ramach wynagrodzenia umownego

wszelkich prac, również tych nie wymienionych w opisie, ale niezbędnych na podstawie obowiązujących norm i przepisów oraz zgodnych z aktualną wiedzą techniczną do całkowitej realizacji przedmiotu zamówienia tak by był on zdalny do celu, któremu ma służyć.

7. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia (roboty zaniechane) w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowej, tj. zgodnej z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 1. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
8. W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 7, wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy ulega zmniejszeniu o wartość robót podlegających wyłączeniu z niniejszego zamówienia. Wartość tych robót ustalona zostanie w oparciu o składniki cenowe wynikające z kosztorysu szczegółowego, o którym mowa w Roz. VIII pkt 7.
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty, w celu rzetelnego jej przygotowania, samodzielnie dokonał wizji lokalnej i pomiarów muru oraz zapoznał się z warunkami istniejącymi na terenie obiektu. Powyższe zalecenia nie są obowiązkowe, ale za **skutki wynikające z ich niezastosowania odpowiedzialność ponosi Wykonawca**. Termin przeprowadzenia wizji lokalnej należy uzgodnić telefonicznie z przedstawicielem Zamawiającego - Panem Erwinem Gulińskim, e-mail: erwin.gulinski@mf.gov.pl, tel. 665 091 031. Kontakt możliwy w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00.
10. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z obiektem, instalacjami i urządzeniami, które znajdują się na terenie wykonywania prac i których uszkodzenie, zniszczenie, itp. może stanowić naruszenie interesów osób trzecich.
11. Następstwa jakiegokolwiek błędu w robotach, spowodowanego przez Wykonawcę zostaną przez niego poprawione na własny koszt.
12. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt zorganizować zaplecze techniczne oraz socjalne.
13. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren robót wraz ze wszystkimi niezbędnymi informacjami oraz wskaże miejsce poboru wody i energii. Wykonawca nie ponosi opłat z tytułu wykorzystania w trakcie robót wody i energii elektrycznej.
14. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych i przy użyciu sprzętu pozyskanego we własnym zakresie.
15. Materiały stanowiące przedmiot zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieuszkodzone, w **I gatunku**, wolne od wad fizycznych i prawnych.
16. Materiały zastosowane do wykonania zadania powinny odpowiadać co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym art. 10 ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 524 ze zm.) i art. 4 ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1213).
17. Materiały i urządzenia stosowane do wykonania zamówienia powinny mieć oznakowanie znakiem CE lub posiadać deklarację zgodności wydaną przez producenta jeżeli dotyczy ona wyrobu umieszczonego w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa lub być oznakowane znakiem budowlanym, co oznacza, że są to wyroby nie podlegające obowiązkowemu oznaczeniu CE.

18. W opisie przedmiotu zamówienia przedstawiono minimalne warunki dotyczące zastosowanych materiałów i technologii. Zaoferowane przez Wykonawcę warunki mogą być korzystniejsze, nie mogą być gorsze niż wymagane.
19. Materiały nieodpowiadające wymogom jakościowym zostaną przez Wykonawcę usunięte z terenu robót na jego koszt i ryzyko.
20. Dowóz materiałów budowlanych i ich składowanie, jak również wejście i czas przebywania pracowników na terenie obiektu winny być każdorazowo uzgodnione z Zamawiającym.
21. Wykonawca zobowiązany jest przetrzymywać materiały i urządzenia w sposób nie powodujący trudności komunikacyjnych dla użytkowników obiektu oraz nie powodujący szkód w środowisku naturalnym (zanieczyszczenia powierzchni ziemi i wód powierzchniowych oraz podziemnych). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składowane przez Wykonawcę materiały, urządzenia i wyposażenie należące do Wykonawcy. Wymaga się, by organizacja robót zapewniała bezpieczne i ciągłe funkcjonowanie urzędu.
22. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) prawidłowego i skutecznego zabezpieczenia przed zabrudzeniem, zniszczeniem, zakurzeniem czy uszkodzeniem elementów budynku i jego otoczenia oraz innego mienia Zamawiającego narażonego na zniszczenie, uszkodzenie, zakurzenie czy zabrudzenie, a w przypadku powstania szkód do ich usunięcia lub naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach zaleca stosowanie przez Wykonawcę zasłon przeciwdziałających rozprzestrzenianiu się pyłu wokół miejsc prowadzenia prac związanych z realizacją umowy;
 - 2) bieżącego utrzymania ładu i porządku na terenie objętym robotami i wokół niego oraz utrzymania ciągów komunikacyjnych w stanie wolnym od przeszkód, na bieżąco usuwanie wszelkich śmieci, gruzu, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach/urządzeniach;
 - 3) postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji zamówienia zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1587 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. 2025 poz. 647 ze zm.);
 - 4) przestrzegania przepisów BHP i ppoż. obowiązujących w obiekcie Zamawiającego;
 - 5) po zakończeniu robót do uporządkowania terenu w terminie do dnia ustalonego na odbiór.
23. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane na mieniu Zamawiającego.
24. Wymagana jest pełna identyfikacja pracowników Wykonawcy na terenie wykonywanych prac poprzez wcześniejsze zgłoszenie listy wprowadzanych pracowników oraz widoczne oznaczenia firmy na ubraniach roboczych.
25. Wszelkie koszty związane ze zorganizowaniem i utrzymaniem terenu robót ponosi Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej. Nie podlegają one odrębnej zapłacie przez Zamawiającego.
26. Wykonawca po zakończonych robotach musi pozostawić stan parkingu i terenu wokół budynku w stanie niepogorszonym.
27. Zdemontowane materiały, elementy, urządzenia, gruz, itp. Wykonawca własnym kosztem i starannie usunie z terenu budowy i odda do utylizacji na własny koszt. Zamawiający może wskazać elementy do pozostawienia do jego dyspozycji.

28. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace rozbiórkowe i remontowe w sposób, który nie będzie kolidował z trasami przebiegu innych instalacji.
29. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, standardami oraz wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.
30. Realizacja robót, na terenie obiektu Zamawiającego, będzie możliwa w dni robocze, w godzinach od 7:30 do 15:30 lub w innych godzinach po uzyskaniu zgody Zamawiającego. Roboty mogą być wykonywane w weekendy jedynie po wcześniejszym zgłoszeniu takiej potrzeby i po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
31. Roboty wykonywane będą w czynnym obiekcie. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym kolejność prowadzonych prac. Sposób organizacji robót musi zapewnić możliwość wykonywania pracy przez pracowników Zamawiającego oraz bezpieczne i ciągłe funkcjonowanie Urzędu.
32. Roboty uciążliwe (w szczególności powodujące hałas, zapylenie) muszą być wykonywane w sposób nieutrudniający pracy pracownikom Zamawiającego, w razie konieczności należy je wykonywać po godzinach pracy Zamawiającego lub w dni wolne od pracy (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym).
33. Do obowiązku Wykonawcy należy uzyskanie niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i zgłoszeń w imieniu Zamawiającego, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia – jeśli są wymagane przepisami prawa. Zamawiający informuje, że uzyskał zaświadczenie Starosty Pińczowskiego z 14.04.2025 r. o braku sprzeciwu do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych polegających m.in. na remoncie muru oporowego przewidzianego na działce nr 18 obręb 0006 położonej w Pińczowie.
34. Prace uznaje się za skończone po odbiorze, ze skutkiem pozytywnym, wszystkich robót wchodzących w skład zamówienia.
35. Pozostałe obowiązki Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**.
36. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.
37. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia gwarancji i rękojmi na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
38. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
39. Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania przez cały okres trwania umowy ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód wyrządzonych w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na minimalną sumę gwarancyjną nie niższą niż 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) przez cały okres trwania umowy. Szczegółowe wymagania i zasady dotyczące ubezpieczenia Wykonawcy zostały opisane w § 7 wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
40. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (kod CPV):
 - 1) **45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne**
 - 2) **45442100-8 Roboty malarskie**

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **30 dni od dnia podpisania umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Podstawy wykluczenia z postępowania.

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 2) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514) w związku z art. 7 ust. 9 tej ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej wymienionej ustawy;
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej wymienionej ustawy;
 - c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 522 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej wymienionej ustawy;
 - d) wykluczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie następuje na okres trwania okoliczności określonych w lit. a-c;
 - e) w przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie niniejszego punktu Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy i nie zaprasza go do złożenia oferty dodatkowej;

- f) osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie niniejszego punktu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej;
 - g) karę pieniężną, o której mowa w lit. f, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł;
- 3) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli występuje konflikt interesów, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy.
- Przez **konflikt interesów** rozumie się wzajemne powiązania kapitałowe lub osobowe między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Warunki udziału w postępowaniu - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, tj. w okresie ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert należycie zrealizowali co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub remoncie muru oporowego / ogrodzenia betonowego, a wartość brutto co najmniej 20 000,00 zł brutto;
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wymóg określony w ust. 2 musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania, o których mowa w ust. 1, Wykonawcy składają oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego. W przypadku niezłożenia wymienionego oświadczenia lub gdy złożone oświadczenie nie zostało sporządzone prawidłowo, zawiera błędy albo braki, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia prawidłowego dokumentu do uzupełnienia lub poprawienia tego oświadczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

6. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 Wykonawcy wykazują zrealizowane usługi w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego. W przypadku niewypełnienia zamieszczonej w Formularzu ofertowym tabeli dotyczącej doświadczenia Wykonawcy lub wypełnienia jej w sposób nieprawidłowy/niepełny, Zamawiający wezwie jednokrotnie do przekazania w wyznaczonym terminie wykazu zrealizowanych usług spełniających wymagania Zamawiającego.

VI. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego.
2. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
3. Wraz z ofertą należy złożyć Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Zapytania Ofertowego. Oświadczenie należy złożyć w sposób zgodny z ust. 10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców (zapis stosuje się odpowiednio do współników spółki cywilnej).
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/osoby posiadające odpowiednie pełnomocnictwo. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego np. z imienną pieczętką lub z podaniem imienia i nazwiska.
7. Oferta i załączniki podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa (dopuszcza się złożenie kopii/skanu pełnomocnictwa). Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do oryginału pełnomocnictwa w przypadku, gdy kopia będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do autentyczności. W przypadku, gdy Wykonawca niełoży wraz z ofertą wymaganego pełnomocnictwa lub złoży dokument, który będzie niekompletny, nieaktualny, będzie zawierał błędy lub budził wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia prawidłowego dokumentu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
8. Oferta oraz wszystkie dokumenty składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji, które Wykonawca składając ofertę zastrzeże na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), jako tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca przekazuje również uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. W przypadku nie złożenia uzasadnienia, zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa nie będzie

skuteczne.

9. Zamawiający zaleca, aby w przypadku gdy dokumenty przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazane zostały w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (np. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”).
10. Ofertę należy złożyć:
 - 1) w formie pisemnej (w postaci papierowej opatrzonej własnoręcznym podpisem) w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Kielcach, przy ul. Sandomierskiej 105, pokój nr 3 (kancelaria) lub
 - 2) w formie elektronicznej, tj. poprzez podpisanie wymaganych dokumentów w postaci elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione i przesłanie na adres email: ias.kielce@mf.gov.pl Wykonawca, może podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym każdy dokument oddzielnie lub utworzyć tzw. „paczkę” dokumentów elektronicznych (skompresowanie pliku) – zaleca się stosowanie formatu „zip” - a następnie podpisać ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
 - 3) poprzez przesłanie skanu oferty sporządzonej w formie pisemnej (tj. w postaci papierowej podpisanej własnoręcznym podpisem) na adres e-mail ias.kielce@mf.gov.pl

VII. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do 8 września 2026 r.**
2. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową według własnej kalkulacji.
2. Na cenę ofertową składa się całość kosztów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i w pełnym zakresie wynikającym z zapytania ofertowego, w tym warunków określonych we wzorze umowy, jak również innych kosztów nie ujętych w tych dokumentach, ale koniecznych do prawidłowego, zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca w cenie ofertowej zobowiązany jest ująć wszelkie obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów.

4. Obliczoną zgodnie z powyższymi wymaganiami cenę należy wpisać liczbowo i słownie w formularzu ofertowym we właściwym miejscu dla części zamówienia, w której Wykonawca składa ofertę, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
5. Podana cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się w walucie polskiej w złotych (PLN).
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przygotowuje i złoży przed podpisaniem umowy **kosztorys szczegółowy** dla całości robót objętych zamówieniem na cenę ofertową. Kosztorys należy sporządzić metodą kalkulacji szczegółowej na podstawie opracowanego przez Wykonawcę przedmiaru robót. Udostępniony przez Zamawiającego opis stanowi jedynie rolę pomocniczą. Wykonawca uwzględnia w swojej ofercie i cenie ryczałtowej całość robót niezbędnych do wykonania zamówienia w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu i by był zdatny do celu któremu ma służyć. W razie niewyszczególnienia przez Wykonawcę w kosztorysie jakiegokolwiek pozycji bądź zakresu robót niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one ujęte przez Wykonawcę w ogólnej cenie wykonania zamówienia.

IX. Kryteria wyboru oferty

Jako kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu przyjmuje się kryterium ceny z wagą 100 %, przy spełnionych warunkach wynikających z niniejszego zapytania ofertowego.

X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający dokona badania ofert pod względem formalnym co do zgodności z warunkami Zapytania ofertowego.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Złożone oferty mogą podlegać dalszym negocjacjom lub Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, w szczególności gdy:
 - a) cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa od kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia,
 - b) jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie,
 - c) zaistnieje prawdopodobieństwo uzyskania w wyniku negocjacji korzystniejszej oferty,- zasady przeprowadzenia negocjacji oraz składania ofert dodatkowych ustali Zamawiający uwzględniając zasadę uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
4. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który spełnia warunki wynikających z niniejszego zapytania oraz zaoferował najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia.
5. Oferta niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym zostanie odrzucona. Zamawiający odrzuci też ofertę Wykonawcy, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu na podstawie Rozdziału V ust. 1.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego:
 - w przypadku gdy cena złożonej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - w przypadku zmiany okoliczności, które powodują że kontynuacja prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie leży w interesie publicznym lub w inny sposób koliduje z zasadą oszczędnego i celowego gospodarowania środkami publicznymi.
7. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
8. Informacja o wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przesłana drogą elektroniczną do Wykonawców, którzy złożyli oferty.
9. Umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta na warunkach jakie wynikają ze złożonej oferty i załączonego wzoru umowy – **Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.**

XI. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione przed zawarciem umowy

1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do:
 - 1) dostarczenia Zamawiającemu **dokumentów ubezpieczeniowych (polis lub innego dokumentu)** potwierdzających posiadanie ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zapisami Rozdziału III ust. 39. Jeżeli z treści dokumentów ubezpieczeniowych nie wynika fakt opłacenia składki, Wykonawca powinien załączyć inny dokument potwierdzający odprowadzanie stosownych składek (np. wyciąg z rachunku bankowego);
 - 2) dostarczenia Zamawiającemu kosztorysu o którym mowa w części VIII ust. 7
2. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 1, we wskazanym przez Zamawiającego terminie potraktowane zostanie jako uchylenie się przez Wykonawcę od podpisania umowy.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres minimum 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do 8 października 2026 roku** - przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. Przedstawiciele Zamawiającego upoważnieni do kontaktu z Wykonawcami

Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest Pan Erwin Guliński, tel. 665 091 031, e-mail: erwin.gulinski@mf.gov.pl. Kontakt możliwy w dni robocze w godzinach 8:00-15:00.

XIV. Informacja o ochronie danych osobowych

Niniejszym informujemy, iż na podstawie art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej: RODO) będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Kielcach z siedzibą przy ul. Sandomierskiej 105, 25-324 Kielce;
Z administratorem danych osobowych można się kontaktować w następujący sposób:
 - a. pisemnie: Izba Administracji Skarbowej w Kielcach, ul. Sandomierska 105, 25-324 Kielce;
 - b. poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP, której adres dostępny jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej : www.gov.pl/web/ias-kielce w zakładce Kontakt;
 - c. pocztą elektroniczną na adres: ias.kielce@mf.gov.pl;
 - d. poprzez adres e – Doręczeń: AE: PL-66186-60381-VDEAD-13
 - e. telefonicznie: (41) 36-42-613.
- 2) Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister właściwy do spraw Finansów Publicznych, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa, tel. (22) 694 55 55, e-mail: kancelaria@mf.gov.pl.
- 3) W IAS w Kielcach wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod.kielce@mf.gov.pl;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - a. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Remont muru oporowego i części ogrodzenia w Urzędzie Skarbowym w Pińczowie przy ul. Grodziskowej 1” nr postępowania: 2601-ILN.261.46.2026, prowadzonym w formie zapytania ofertowego o wartości poniżej kwoty 170 000,00 zł, określonej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) oraz w celu związanym z realizacją zamówienia przez Wykonawcę;
 - b. w celu archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.).
 - c. w celu realizacji projektu pn.: „Remont muru oporowego i części ogrodzenia w Urzędzie Skarbowym w Pińczowie przy ul. Grodziskowej 1”.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą

być ujawnione Pani/Pana dane, stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora, w szczególności te, z którymi zawarliśmy umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych. Ponadto dokumentacja postępowania może być udostępniona na żądanie podmiotów uprawnionych do kontroli;

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat (od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, okres ten dotyczy danych znajdujących się w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego) i 10 lat (od dnia zakończenia obowiązywania umowy, okres ten dotyczy danych znajdujących się w umowach zawartych wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego) zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Izby Administracji Skarbowej, Urzędów Skarbowych i Urzędów Celno-Skarbowych stanowiący załącznik do Zarządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie wprowadzenia jednolitego rzeczowego wykazu akt w izbach administracji skarbowej, urzędach skarbowych i urzędach celno-skarbowych (Dz. Urz. MF z 2022 r. poz. 126 ze zm.);
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w realizacji zamówienia. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości uczestniczenia w niniejszym postępowaniu;
- 8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 9) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP Urzędu Ochrony Danych Osobowych: /UODO/SkrytkaESP w przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

- 11) Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą dysponuje już tymi informacjami;
- 12) Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;
- 13) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

XV. Postanowienia końcowe

Sprawy nieuregulowane niniejszym Zapytaniem Ofertowym rozstrzyga się na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 795).

Załączniki do zapytania ofertowego

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie;
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy;
4. Załącznik nr 4 – Zdjęcia istniejącego muru.